



TÜRK MÜHENDİS VE MİMAR ODALARI BİRLİĞİ
GEMİ MÜHENDİSLERİ ODASI

ÇALIŞMA KOMİSYONLARI YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Hukukî Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- (1) Bu yönetmeliğin amacı, TMMOB Gemi Mühendisleri Odası'nın Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu çerçevesinde ve ilgili mevzuatla belirlenmiş görevlerinin yürütülmesinde ve diğer faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde Oda Yönetim Kurulu çalışmalarına yardımcı olmak amacı ile kurulan Çalışma Komisyonları'nın oluşum ve işleyişine ilişkin esasları belirlemektir.

Hukukî Dayanak

Madde 2- (1) Bu Yönetmelik, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Ana Yönetmeliği ve TMMOB Gemi Mühendisleri Odası Ana Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3- (1) Bu Yönetmelikte geçen

- a) **Ana Komisyon** GMO'nun ilgili mevzuatla belirlenmiş amaç ve görevleri ile ilgili çalışma alanlarından birini ya da bir kaçını içeren/ilgilendiren, niteliği itibariyle süreklilik gösteren ve belirli bir zaman dilimi içinde sonuçlanması gerekmeyen/beklenmeyen, genel veya geniş kapsamlı temel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yönetmek, yürütmek ya da eşgüdümünü sağlamak üzere oluşturulan Komisyon'u
- b) **Alt Komisyon** Ana Komisyon çalışmaları sırasında ortaya çıkacak ihtiyaçlara bağlı olarak, belirli iş ve işlemleri yürütüp sonuçlandırmak suretiyle Ana Komisyon çalışmalarına katkı sağlamak ya da yardımcı olmak amacıyla, üyeleri arasından kurulan Komisyon'u
- c) **Başkan** Komisyon Başkanı'nı;
- ç) **Başkan Vekili** Komisyon Başkan Vekili'ni;
- d) **GMO** kısaltması, TMMOB Gemi Mühendisleri Odası'nı;
- e) **GMO-YK** kısaltması, TMMOB GMO Merkez Yönetim Kurulu'nu;
- f) **Komisyon** TMMOB GMO Çalışma Komisyonu'nu;
- g) **Koordinatör** Komisyon ile GMO-YK veya Ş/T-YK arasındaki ilişki ve iletişimin daha kolay, çabuk ve etkin olmasını sağlamak ve Komisyon çalışmalarını kolaylaştırmak ve

- verimli kılmak amacıyla görevlendirilen GMO-YK veya Ş/T-YK asıl ya da yedek üyesini;
- ğ) **Sekreter Üye** GMO-YK veya Ş/T-YK Sekreter Üyesi'ni;
- h) **Sürelî Komisyon** sürekli faaliyetler arasında olmayıp, belirli bir süre içinde tamamlanabilecek olan bir ya da birbirleriyle ilintili birden fazla faaliyeti sonuçlandırmak üzere görevlendirilmiş olan ve herhangi bir Ana Komisyon'a doğrudan bağlı olmayan Komisyon'u
- ı) **Ş/T-YK** kısaltması, Şube ya da Temsilcilik Yönetim/Yürütme Kurulu'nu;
- i) **TMMOB** kısaltması, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği'ni;
- j) **Yazman** Komisyon Yazmanı'nı;
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar

Kuruluş

Madde 4- (1) Ana Komisyon'lar, Koordinatör'leri ile birlikte ve GMO'nun TMMOB Gemi Mühendisleri Odası Ana Yönetmeliği'nin 6 ncı maddesinde ifade edilen "Oda'nın amaçları" doğrultusunda, çalışma alanları ve/veya konuları da ayrıntılarıyla belirtilmek suretiyle, GMO-YK veya Ş/T-YK kararı ile kurulur.

(2) Sürelî Komisyon'lar, ortaya çıkan ihtiyaçlara bağlı olarak ve gerek duyulduğunda Koordinatör'leri de belirtilmek suretiyle GMO-YK veya Ş/T-YK kararı ile kurulur.

Sürelî Komisyon'ların kuruluşu, Komisyon üyelerinin GMO-YK veya Ş/T-YK tarafından seçilmesi suretiyle de gerçekleştirilebilir.

(3) Alt Komisyon'lar, Ana Komisyon'lar tarafından ve ortaya çıkan ihtiyaçlara bağlı olarak Ana Komisyon'ların kararı ile kurulur.

Madde 5- (1) Komisyon'lar en az üç (3), en çok onbeş (15) üyeden oluşur; üye sayısının tek olması esastır. Komisyonların üye sayıları ve kimlerden oluştuğu, kuruluşları ile ilgili GMO-YK veya Ş/T-YK veya Ana Komisyon kararlarında belirtilir.

(2) Sürelî Komisyon'lar ile ilgili kuruluş kararlarında, çalışmanın hangi tarihte ve/veya hangi aşamada ve/veya hangi sonuca bağlı olarak sona ereceği de belirtilmiş olmalıdır.

(3) GMO-YK veya Ş/T-YK, Komisyon'ların üye sayısını daha sonraki gelişmelere bağlı olarak gerek gördüğü takdirde artırabilir ya da azaltabilir.

Madde 6- (1) Ana Komisyon üyelerinin GMO yayın organlarında yapılacak duyurular üzerine başvuran gönüllüler arasından belirlenmesi esastır; bu kural, bu Yönetmeliğin 8 inci maddesi hükmü uyarınca doğan ve/veya gecikilmesinde sakınca bulunan özel durumlar dışında, herhangi bir nedenle ortaya çıkacak yenileme ya da Komisyon'un üye sayısının artırılması ihtiyacında da uygulanır.

(2) Komisyon'lar katılmalarında yarar umdukları GMO üyesi dışındaki kişilerin de (sayıları komisyon çoğunluğunu geçmemek kaydıyla) Komisyon'a üye olarak alınmaları, geçici veya sürekli olarak Komisyon çalışmalarına katılmaları için GMO-YK veya Ş/T-YK'dan talepte bulunabilirler. Uygun

bulunduğu takdirde Komisyon'a alınan bu kişiler, yapılan oylamalara katılmamak kaydıyla Komisyon üyelerinin hak ve yetkilerine sahip olurlar.

- (3) Komisyon'ların ihtiyaç duyduğu durumlarda, GMO'nun profesyonel görevlileri de Sekreter Üye'nin bilgisi ve onayı dahilinde üye olarak Komisyon'larda görevlendirilebilirler.
- (4) Bu maddenin 1 inci fıkrasında Ana Komisyon üyelerinin atanması ile ilgili olarak belirlenmiş olan esaslar, mümkün ve uygulanabilir olduğu her durumda Süreli Komisyon üyelerinin atanmasında da uygulanır.

Üyelerin Görev Süreleri, Yenileme Usül ve Esasları

Madde 7- (1) Ana Komisyon'lar kendi çalışma alanları ve konularında, Komisyon'u kuran ve/veya kendilerini atayan GMO-YK veya Ş/T-YK'ların değişmesinden etkilenmeksizin ve GMO'nun çalışma dönemlerinden bağımsız olarak çalışmalarını sürdüren sürekli Komisyon'lardır.

(2) Komisyon'larda görev yapanların bu görevleri, bu Yönetmeliğin 8 inci maddesinde belirtilen durumun dışında, gerek görüldüğü takdirde ve ancak atamalarını yapmaya yetkili olan organların kararı ile de sonlandırılabilir. Bu karar, ayrıntılı yazılı gerekçeyi de içermelidir.

(3) Komisyon üyeleri, üyesi oldukları Komisyon'un toplam üye sayısının yarısından bir fazlasının talebi üzerine ve Komisyon Koordinatörü'nün (Koordinatörü bulunmayan Süreli Komisyon'larda Sekreter Üye'nin) uygun görüşü ile de GMO-YK veya Ş/T-YK kararıyla görevden alınabilir ve yerlerine yenileri atanabilir.

(4) Alt Komisyon üyelerinin görevleri de benzer yaklaşımla ve bağlı oldukları Ana Komisyon'un toplam üye sayısının yarısından bir fazlasının alacağı ve gerekçeyi de içeren karar ile sonlandırılabilir.

Madde 8- (1) Kuruluşundan itibaren bir ay içinde geçerli ve kabul edilebilir bir neden olmaksızın toplanamayan komisyonların üyeleri, GMO-YK veya Ş/T-YK kararı ile kısmen ya da tamamen yenilenebilir.

Madde 9- (1) Üst üste üç toplantıya veya iki aylık dönemde toplantıların en az yarısına özürsüz olarak katılmayanların Komisyon'daki görevleri kendiliğinden sona erer. Bu üyelerin yerlerine, GMO-YK veya Ş/T-YK kararı ile yeni üyeler atanır.

Madde 10- (1) Komisyon'ların yenilenmesi ya da üyelerinin değiştirilmesinde, görevin ve faaliyetin devamlılığını olumsuz etkilememek amacıyla gerekli önlemlerin alınmasına özen gösterilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görevler, Çalışma Usül ve Esasları

Görevler

Madde 11- (1) Komisyon'ların görevlerine ilişkin temel çerçeve; bir yandan GMO organlarının çalışmalarına yardımcı olurken, diğer yandan Oda birikiminin bilimsel niteliğini geliştirme ve yenileme ihtiyacını karşılamak üzere mevcut ve ortaya çıkacak birikimi sistemleştirmek, harekete geçirmek ve birbirleriyle ilişkilendirmek yoluyla;

- mesleki politikalara ilişkin GMO yaklaşımının geliştirilmesine ve yenilenmesine yardımcı olmak,

- bilimsel disiplinlerle etkileşimi esas alarak çalışma alanı ile ilgili konularda kuramsal ve/veya analitik yönleri olan bilgilenme, değerlendirme çalışmaları yapmak,
- gemi mühendisliği mesleğinin ulusal ve uluslararası düzeydeki çağdaş gelişmelerini izlemek,
- meslek içi eğitim ortamının oluşturulmasına katkıda bulunmak ve
- bu çalışmaların tümünü sürekliliği olan demokratik ve özerk bir kurumsal yapıya kavuşturmadır.

Madde 12-(1) Komisyon'ların görevleri ile ilgili diğer hususlar aşağıdaki gibidir:

- a) Komisyon'un çalışma alanına, konusuna ve verilen göreve bağlı olarak, Çalışma Programı'nı ve gerekiyorsa bütçe hazırlıklarını yapmak, onaya sunmak, gerektiğinde ve verilen yetki çerçevesinde uygulamak.
- b) Kendi çalışma alanları ve konularında, mesleki politikalara ilişkin GMO yaklaşımını oluşturmaya, geliştirmeye ve/veya yenilemeye yardımcı olmak amacıyla; gerekli araştırma, inceleme ve çalışmaları yapmak, bunları değerlendirilmek üzere bir rapor halinde GMO-YK veya Ş/T-YK'ya sunmak.
- c) Kendi çalışma alanları ve konularında, gemi mühendisliği meslek alanı içinde veya dışındaki mesleki-bilimsel disiplinlerle iletişim ve etkileşim kurarak; incelemeler, araştırmalar ve/veya envanter, atölye çalışmaları vb. yapmak ve/veya yapılan bu tür çalışmalara GMO adına katılmak.
- ç) Kendi çalışma alanları ve konularında, gemi mühendisliği mesleğinin ulusal ve uluslararası düzeydeki gelişmelerini izlemek ve değerlendirmek.
- d) Kendi çalışma alanları ve konularında, çeşitli etkinlikler (toplantı, konferans, panel, sempozyum, sergi, seminer, kurs vb.) üreterek, GMO ve Komisyon çalışmalarının üyelerle ve toplumla buluşmasını sağlamak.
- e) Yürütülen etkinliklerin ve diğer Komisyon çalışmalarının meslek içi eğitim kapsamında değerlendirilebilmesi için GEMİSEM ile gerekli eşgüdümü sağlamak.
- f) Çalışmalarıyla ilgili olarak arşivleme, dokümantasyon, envanter hazırlığı, yayın vb. faaliyetler için hazırlıklar yapmak, bunları sunulabilir hale getirerek GMO-YK veya Ş/T-YK'ya iletmek,
- g) GMO-YK veya Ş/T-YK'lar tarafından talep edilen ve/veya Sekreter Üye tarafından kendilerine iletilen konularda, görüş, bilgi, belge ve doküman üretmek ve iletmek.
- ğ) GMO Merkez veya Şube ya da Temsilciliklerin Genel Kurulları öncesinde, Komisyon çalışmalarının Genel Kurullara sunulabilmesi için hazırladıkları raporları, GMO-YK veya Ş/T-YK'ya iletmek,
- h) Diğer Komisyon'lar ve GMO-YK veya Ş/T-YK ile sürekli iletişim halinde ve işbirliği içinde bulunmak.
- ı) Kendi çalışma alanları ve konularında yürütecekleri faaliyetlerle ilgili olarak gerekli olabilecek yönerge vb. dokümanları hazırlamak ve onay için GMO-YK veya Ş/T-YK'ya sunmak.

Çalışma Usul ve Esasları

Madde 13-(1) Ana Komisyon'lar, GMO Merkez veya Şube ya da Temsilciliklerin seçim periyotlarına bağlı olarak ve seçimlerin ardından gelen ilk bir ay içinde çalışma döneminin ilk toplantılarını yaparlar. Süreli Komisyon'lar ile yeni kurulan ya da bu Yönetmeliğin 8 inci maddesi uyarınca yenilenmiş olmaları nedeniyle ilk toplantılarını yapan Ana Komisyon'lar bu periyoda bağlı değildir.

Madde 14-(1) Komisyon'lar, yukarıda 13 üncü maddede sözü edilen ilk toplantılarında, üyeleri arasından biri Başkan, biri Yazman olmak üzere en az iki (2) kişiyi Yürütme Kurulu olarak seçerler.

Madde 15-(1) Başkan'ın görevleri, Komisyon'u temsil etmek ve çalışmalarını yönetmektir. Yazman ile eşgüdüm halinde toplantı gündemini hazırlamak, olağan durumların dışında gerekli görülen durumlarda Komisyon'u toplantıya çağırarak ve toplantılara başkanlık etmek de Başkan'ın görevleri arasındadır. Bu görevler, Başkan'ın bulunmadığı zaman ve durumlarda Başkan Vekili tarafından, onun da bulunmadığı hallerde ise Yazman tarafından yerine getirilir.

(2) Yazman'ın görevleri,

- a) Toplantıların gündemini Başkan'la eşgüdüm halinde hazırlamak ve toplantı öncesinde gerekli belge ve dokümanlarla birlikte Komisyon üyelerine iletilmesini sağlamak,
- b) Toplantı katılım/devam çizelgesi ile toplantı tutanağını tutmak, kararları işlemek, ilgililerine iletmek ve sonucunu takip etmek,
- c) Komisyon çalışmaları sonucunda ortaya çıkan yazı, görüş, değerlendirme, rapor vb. ara ya da nihai ürünleri, bizzat hazırlamak ya da hazırlanmasını gözetmek,
- ç) Komisyon çalışmaları sırasında ihtiyaç duyulacak olan ve GMO-YK veya Ş/T-YK tarafından yapılması gereken yazışmalar ile GMO-YK veya Ş/T-YK kararı gerektiren hususlarla ilgili hazırlıkları yaparak GMO-YK veya Ş/T-YK'ya sunulmak üzere Sekreter Üye'ye iletmek ve Komisyon'a aktarılacak üzere sonucunu takip etmek, ve Komisyon tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmektir.

Madde 16-(1) Komisyon'lar, üyelerinin salt çoğunluğunun katılımı ile toplanırlar. Başkan, Başkan Vekili ve Yazman'dan en az birisinin hazır bulunmadığı durumlarda toplantı yapılamaz.

- (2) Komisyon'ların olağan periyodik toplantı gün ve saatleri, Sekreter Üye'nin ve Komisyon üyelerinin görüşleri de alınmak suretiyle, Başkan'ları tarafından belirlenir. Gerekli hallerde yapılması söz konusu olabilecek olağandışı toplantıların gün ve saatleri, mümkün olduğu kadar öncesinden üyelere bildirilir ve ayrıca Sekreter Üye'ye de iletilir.
- (3) Komisyon'lar, genel olarak Oda Merkezi ve Şube/Temsilciliklerin hizmet binalarında toplanırlar. Zorunlu ya da gerek duyulan hallerde, bu yerler dışında da Sekreter Üye'ye önceden bilgi vermek kaydıyla toplantı yapılabilir.
- (4) Komisyon toplantı sürelerinin her iki (2) saati bir (1) oturum kabul edilir. Bir (1) saati aşan süreler, iki (2) saat olarak hesaplanır.

Madde 17-(1) Ana Komisyon'lar, çalışma döneminin bu Yönetmeliğin 13 üncü maddesinde sözü edilen ilk toplantısından itibaren, GMO-YK veya Ş/T-YK tarafından kendilerine iletilen Merkez veya Şube/Temsilcilik Çalışma Programı doğrultusunda ve kendilerine bildirilen önceliklere bağlı olarak; Komisyon Çalışma Programı üzerinde çalışmaya başlarlar.

- (2) Ana Komisyon'un yeni kurulmuş olduğu ve ilk Çalışma Programı'nı hazırladığı hallerde bu çalışmanın, Merkez veya Şube/Temsilcilik Çalışma Programı'nın GMO-YK veya Ş/T-YK tarafından Ana Komisyon'a iletilmesinden itibaren üç (3) hafta içinde sonuçlandırılıp hazırlanan taslağın onay için GMO-YK veya Ş/T-YK'ya gönderilmesi gereklidir. Mevcut ve uygulanmakta olup da yeni dönem başlangıcı ya da Merkez veya

Şube/Temsilcilik Çalışma Programı'nda kapsamlı değişiklik gibi nedenlerle güncelleme yapılması ihtiyacı doğan Çalışma Programı'na sahip olan Ana Komisyon'lar için bu süre, en çok iki (2) haftadır.

- (3) GMO-YK veya Ş/T-YK'lar taslak üzerindeki görüş ve değerlendirmelerini, kendilerine ulaştığı tarihten itibaren iki (2) hafta içinde tamamlayarak, son şeklini almış olan Ana Komisyon Çalışma Programı'nı uygulamaya başlanması için Ana Komisyon'a gönderirler.
- (4) Süreli Komisyon'lar ile Alt Komisyon'lar için bu maddenin ilk üç fıkrasında belirlenen esas ve süreler, GMO-YK veya Ş/T-YK'lar ya da bağlı oldukları Ana Komisyon'lar tarafından görev konusuna göre ve kuruluş kararları ile birlikte belirlenir.

- Madde 18-** (1) GMO-YK veya Ş/T-YK üyeleri, diledikleri Komisyon'ların toplantılarına oy hakkı hariç Komisyon üyelerinin hak ve yetkileriyle katılabilirler.
- (2) Komisyon toplantıları prensip olarak ve toplantı yerinin imkanları ölçüsünde GMO üyelerine açıktır; ancak Başkan izin vermedikçe konuşmalara müdahale edemez, görüşme ve tartışmalara katılamazlar.

- Madde 19-** (1) Komisyon'ların, görev konuları ile ilgili inceleme, araştırma, görüşme ve sonuçlandırma usul ve esasları ile çalışma şekli ve iş bölümü gibi hususlar, kendileri tarafından belirlenir.
- (2) Toplantılar önceden belirlenmiş ve duyurulmuş gündem üzerinden gerçekleştirilir. Çok zorunlu ve acil durumlar dışında ve Komisyon toplam üye sayısının yarıdan bir fazlasının olumlu görüşü olmadıkça, toplantı gündeminde değişiklik, ekleme ve çıkarma yapılamaz.
 - (3) Toplantılarda kararlar, katılanların çoğunluk oyuyla alınır. Oylarda eşitlik olması halinde o toplantıya başkanlık yapan üyenin (Başkan, Başkan Vekili veya Yazman) kullandığı oy doğrultusunda karar alınmış sayılır.
 - (4) GMO-YK veya Ş/T-YK'lar ya da bağlı oldukları Ana Komisyon'lar, alınmış Komisyon kararlarının yeniden görüşülmesini talep edebilirler. Komisyon üye sayısının en az üçte birinin (1/3) yazılı talebi ile de daha önce alınmış olan kararların yeniden görüşülmesi mümkündür.
 - (5) Toplantı tutanağı, katılımcıları, alınan kararları ve gerek duyulan diğer ayrıntıları da içerecek ve kolay ve tam anlaşılacak şekilde, Ek-1'de verilen form kullanılmak suretiyle Yazman tarafından tutulur. Yazman'ın katılmadığı toplantılarda bu görev, Başkan tarafından o toplantı için geçici olarak görev verilen bir üye tarafından yürütülür.
 - (6) Toplantı tutanakları, imzaları tamamlandıktan sonra GMO-YK veya Ş/T-YK Sekreter Üyelerinin sorumluluğunda Merkez veya Şube/Temsilcilik'lerde muhafaza altında tutulan Komisyon'a özgü defterlere yapıştırılır. Defterler, dileyen GMO üyelerinin incelemesine açıktır.
 - (7) Komisyon kararlarının ilgililerine iletilmesinde, her karar için ayrı ayrı doldurulmak suretiyle Ek-2'de verilen form kullanılır. Formun "açıklama" için ayrılmış bölümü, herhangi bir tereddüt ya da yanlış anlamaya meydan verilmemesi için olabildiğince ayrıntı içermelidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yetki ve Sorumluluklar

GMO-YK ve Ş/T-YK'ların Yetki ve Sorumlulukları

Madde 20- (1) GMO-YK veya Ş/T-YK'lar, Komisyonlar'ın etkin ve verimli çalışmaları için her türlü kaynak ve imkanı sağlamak; her türlü önlemi almakla yükümlüdürler.

Komisyon'ların Yetki ve Sorumlulukları

Madde 21- (1) Komisyon'lar çalışmalarını aklın ışığında ve bilimin ve tekniğin yol göstericiliğinde sürdürürler ve GMO'nun kurumsal bütünlüğünü gözetmekle yükümlüdürler.

- (2) Komisyon'lar, kuruluşlarına karar vermeye ve üyelerini atamaya ve görevden almaya yetkili GMO organları tarafından kendilerine verilen yetkileri kullanırlar ve bu organlara karşı sorumludurlar. Denetimleri Koordinatör'ler ya da Sekreter Üye üzerinden yürütülür.
- (3) Komisyon'lar kendilerini görevlendiren GMO organı tarafından bu hususa ilişkin olarak sınırları açıkça tanımlanmış bir yetki ile donatılmış olmadıkları sürece, GMO'yu ve/veya kendilerini görevlendiren GMO organını temsil edemezler; örgüt içi olanlar dışında başka kişi ve kurumlarla yazışamaz, sürdürdükleri çalışma(lar) ve/veya sonuçları hakkında GMO örgütlülüğü dışında açıklama yapamaz, üçüncü şahıslara bilgi veremezler.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Mali Hükümler

Mali Hükümler

Madde 22- (1) Komisyon'ların kendilerine verilen görevlerin yerine getirilebilmesi için ihtiyaç duyacakları harcamalar, Merkez veya Şube/Temsilcilik bütçelerinden ve bu işler için ayrılmış ödeneklerden karşılanır.

- (2) Komisyon'a verilen görev ve yapılacak çalışmanın özelliğine bağlı olarak, gerekli ihtiyaçların gecikmeksizin karşılanabilmesi için ve benzer diğer gerekli/acil durumlarda kullanılmak üzere, Komisyon'un kullanımına avans tahsis edilebilir. GMO-YK veya Ş/T-YK kararı ile verilebilecek bu avanstaki Komisyon'ca yapılacak harcamalar, belgeleriyle birlikte ilgili GMO birimine iletilerek mahsubu gerçekleştirilir.
- (3) Komisyon üyelerine, GMO Bütçesi'nde ödeneği bulunmak, kurulmaları ile ilgili GMO-YK veya Ş/T-YK kararında esasları belirtilmek koşuluyla, katıldıkları oturum başına oturum hakkı (hakk-ı huzur) ödenebilir. Bu ödemeler üyelerin katıldıkları toplantılarda imzalayacakları devam çizelgesine göre yapılır. Oturum hakkı ödemeleri Komisyon'a tahsis edilen avans kullanılmak suretiyle yapılmışsa; devam çizelgesinin kopyası mahsup dokümanına eklenir.
- (4) Komisyon'larda görev alan Merkez veya Şube/Temsilcilik Yönetim, Denetim ve Onur Kurulu üyeleri ile Oda personeline bu görevleri için oturum hakkı ödenmez.
- (5) Komisyon'lar yürüttükleri görevle uyumlu olmayan, Merkez veya Şube/Temsilcilik bütçelerindeki fasıl ve maddeler içinde yeri bulunmayan konularda harcama yapamazlar.

- (6) Komisyon'lar her türlü harcamaları bakımından, GMO Denetleme Kurulu'nun denetimine tabidirler ve bu konuda Komisyon adına Başkan, GMO Denetleme Kurulu'na karşı sorumludur.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Diğer Uygulama Alanları

- Madde 23-** (1) GMO'nun katılması ve/veya temsil edilmesi söz konusu olan çeşitli çalışma, toplantı ve görüşmeler ile GMO adına yapılacak araştırma, inceleme ve benzeri faaliyetler konusunda kişi olarak görevlendirilen GMO üyeleri de Komisyon Üyesi gibi değerlendirilir ve onlar hakkında da bu Yönetmeliğin ilgili hükümleri uygulanır.
- (2) Merkez veya Şube/Temsilcilik Genel Kurul çalışmaları sırasında ve/veya Genel Kurul kararı ile kurulan Komisyon'lar ve üyeleri de bu Yönetmeliğin uygulanabilir hükümlerine tabidirler.
- (3) Görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları kendilerine özgü farklı Yönetmeliklerle tanımlanarak kurulmuş olan Komisyon ve Kurul'lar da kendi Yönetmeliklerinde belirtilmemiş olan esaslar bakımından bu Yönetmelik hükümlerine tabidirler.

Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik

- Madde 24-** (1) Mevcut TMMOB Gemi Mühendisleri Odası Çalışma Komisyonları Yönetmeliği, bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarih itibariyle yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

- Madde 25-** (1) Bu Yönetmelik Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Gemi Mühendisleri Odası Olağanüstü Genel Kurulu'nca kabulü ve Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Yönetim Kurulu'nun onayının ardından yürürlüğe girer.

Yürütme

- Madde 26-** (1) Bu Yönetmelik GMO-YK tarafından yürütülür.

Uygulamaya Geçiş

- Geçici Madde 1-** Bu Yönetmelikten önce oluşturulmuş bütün Komisyonların durumu, Yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden itibaren bir (1) ay içinde GMO-YK tarafından yeniden değerlendirilir. Mevcut Komisyon'ların devamı, birleştirilmesi, dağıtılması, yenilenmesi ve yenilerinin kurulması; ilgili olanlar ve gerekli görülenler için Ş/T-YK'dan da görüş alınmak suretiyle GMO-YK'nın yetkisindedir.

Yönetmelik Ekindeki Formlar

- Geçici Madde 2-** Bu Yönetmelik ekinde yer alan formlar örnek nitelikte olup; ihtiyaç halinde ve/veya gerek duyulduğunda GMO-YK tarafından değiştirilip geliştirilebilir.



KOMİSYON TOPLANTI TUTANAĞI

Komisyon Adı:

Toplantı No:

Toplantı Tarihi:

Gündem:

- 1- Çoğunluğun varlığının tespiti ve toplantının açılması
- 2- Önceki toplantı kararlarının gözden geçirilmesi ve imzalanması
- 3- Gündem üzerinde görüşmeler ve gündemin keskinleştirilmesi
- 4- Gelecek toplantı tarihinin belirlenmesi
- 5-
- 6-
- 7-
- 8- Kapanış

Görüşmeler/Kararlar:

1-

2-

3-

BAŞKAN

Ali Veliöğlü

BAŞKAN VEKİLİ

Hasan Ali Büyükkakıncı

YAZMAN

Mustafa Başkahraman

ÜYE

Aydın Coşkunoglu

ÜYE

Ali Bursalıgil

ÜYE

Metin Küçük

ÜYE

Yalçın Özoğlu

ÜYE

Aydın Coşkunoglu

ÜYE

Ali Bursalıgil

ÜYE

Metin Küçük

ÜYE

Yalçın Özoğlu

ÜYE

Aydın Coşkunoglu

ÜYE

Ali Bursalıgil

ÜYE

Metin Küçük

ÜYE

Yalçın Özoğlu

Ali Veliöğlü

Başkan

Hasan Ali Büyükkakıncı

Başkan Vekili

Mustafa Başkahraman

Yazman

Aydın Coşkunoglu

Üye

Ali Bursalıgil

Üye

Metin Küçük

Üye

Yalçın Özoğlu

Üye

Aydın Coşkunoglu

Üye

Ali Bursalıgil

Üye

Metin Küçük

Üye

Yalçın Özoğlu

Üye

Aydın Coşkunoglu

Üye

Ali Bursalıgil

Üye

Metin Küçük

Üye

Yalçın Özoğlu

Üye

EK - 1 (a)



KOMİSYON TOPLANTI TUTANAĞI

Komisyon Adı:

Toplantı No:

Toplantı Tarihi:

Görüşmeler/Kararlar:

BAŞKAN

Ali Veliöğlu

4-

BAŞKAN VEKİLİ

Hasan Ali Büyükakıncı

YAZMAN

Mustafa Başkahraman

5-

ÜYE

Aydın Coşkunoglu

6-

ÜYE

Ali Bursalıgil

ÜYE

Metin Küçük

ÜYE

Yalçın Özoğlu

7-

ÜYE

Aydın Coşkunoglu

ÜYE

Ali Bursalıgil

ÜYE

Metin Küçük

ÜYE

Yalçın Özoğlu

ÜYE

Aydın Coşkunoglu

ÜYE

Ali Bursalıgil

ÜYE

Metin Küçük

ÜYE

Yalçın Özoğlu

EK - 1 (b)

Ali Veliöğlu

Başkan

Hasan Ali Büyükakıncı

Başkan Vekili

Mustafa Başkahraman

Yazman

Aydın Coşkunoglu

Üye

Ali Bursalıgil

Üye

Metin Küçük

Üye

Yalçın Özoğlu

Üye

Aydın Coşkunoglu

Üye

Ali Bursalıgil

Üye

Metin Küçük

Üye

Yalçın Özoğlu

Üye

Aydın Coşkunoglu

Üye

Ali Bursalıgil

Üye

Metin Küçük

Üye

Yalçın Özoğlu

Üye



TÜRK MÜHENDİS ve MİMAR ODALARI BİRLİĞİ
GEMİ MÜHENDİSLERİ ODASI
KOMİSYON KARARI



Komisyon Adı:	
----------------------	--

Toplantı No:	
Toplantı Tarihi:	
Karar No:	

Konu:
Açıklama:

Komisyon Kararı:

EK - 2

Başkan Başkan Vekili Yazman

Üye Üye Üye Üye

Üye Üye Üye Üye

Üye Üye Üye Üye

Dağıtım: